

## АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
к началу 2023-2024 учебного года

составлен 08 августа 2023 года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики  
Дагестан «Колледж сферы услуг», 1966 г.

(полное наименование организации, год постройки)

Министерство образования и науки Республики Дагестан

(учредитель организации)

368006, г.Хасавюрт, ул.Махачкалинское шоссе, 1А.

(юридический адрес, физический адрес организации)

Алижанова Зулайха Рурахмаевна, тел. +7 928 564 33 66

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением Администрации городского округа «город Хасавюрт»  
№85 п от 16 июня 2023 г. в период с «\_\_\_» по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

комиссией в составе:

Председатель комиссии:

и. о. заместителя главы Администрации ГО «город Хасавюрт» - Чергизбиев Иса Имампашаевич  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Заместитель председателя комиссии:

и. о. начальника Управления образования ГО «город Хасавюрт» - Трещев Станислав Викторович  
(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

методист ИМЦ Управления образования ГО «город Хасавюрт» - Шахбазова Дишобика  
Абдулхаджиевна

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

начальник МКУ «Управление по обеспечению мероприятий по гражданской обороне,  
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности МО ГО «город Хасавюрт» – Алиев  
Мавлидпаша Дамиевич

(должность, фамилия, имя, отчество)

Председатель общественной палаты МО ГО «город Хасавюрт» Шайхмагомедов М.М.  
И.о. зам.начальника полиции по ОПП МВД России по городу Хасавюрт, Сурхаев Х.С.

(должность, фамилия, имя, отчество)

Инспектор ГОООПО МО ВО по городу Хасавюрт Филиала ФГКУ УВО ВНГ России по РД,  
старший лейтенант полиции Закарьяев Ш.М.

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена приемка готовности Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Республики Дагестан «Колледж сферы услуг», (далее –  
организация).

### I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского  
кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Республики Дагестан «Колледж сферы услуг», № от 21 ноября 2016 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление (учебный  
корпус №1) от 28 марта 2012 года, серия 05-АА №496367, Свидетельство о государственной

регистрации права на оперативное управление (учебный корпус №2) от 28 марта 2012 года, серия 05-АА №496369, подтверждающие закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от 08 декабря 2006 года, серия 05-АА №067125, на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано 30 мая 2017 года, серия 05А01 № 0001553, срок действия свидетельства бессрочно.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, выдано 20 января 2017 года, серия 05Л01 № 0003217, срок действия бессрочно.

## **2. Паспорт безопасности образовательной организации от 27 марта 2020 года оформлен.**

Оценка состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности организации- удовлетворительно.

Декларация пожарной безопасности организации от 12 января 2022 г. оформлена.

Укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом- имеется.

Проверка работоспособности и обеспечения обслуживания систем автоматической противопожарной защиты- имеется.

Проверка наличия и исправности первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов- имеется.

Проверка наличия и размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций- имеется.

Выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), представленных организации ранее – исполнено.

## **3. Количество зданий (объектов) организации - 2 единицы.**

Качество и объемы, проведенных в 2023 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0

б) текущих ремонтов на 5 объектах, в том числе: замена пола: в мастерской №1, методическом кабинете; покраска и побелка учебных кабинетов и коридоров; побелка и покраска санузлов.

в) иных видов ремонта на 0 объектах образовательной организации:

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.

## **4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии, соблюдаются:**

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: среднее профессиональное образование

б) проектная допустимая численность обучающихся - 900 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 601 человек, в том числе - 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2022 - 2023 годов – 371 человек; из них поступивших в ВУЗы – 36 человек, профессиональные образовательные организации – 12 человек, работают – 285 человек; не работают – 38 человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 175 человек;

е) количество групп по комплектованию: групп всего - 34, количество обучающихся - 776 человек;

из них обучаются: в 1 смену - 34 группы, 776 обучающихся;

во 2 смену - \_\_\_ групп, \_\_\_\_\_ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации- имеется;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 70 человек 100 %;

научных работников - человек %;

инженерно-технических работников - человек %;

административно-хозяйственных работников - человек %;

производственных работников - человек %;

учебно-воспитательных работников - человек %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - человек %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год- имеется.

**5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается, как удовлетворительное.**

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов	Наличие актов в по разрешени	Наличие и состояние мебели	Оборудованные средствами	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов								
2.	Кабинеты иностранного языка								
3.	Кабинет физики								
4.	.....								
5.	-----								
	-								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - 40 человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина - 24, ширина - 12, площадь - 288);

тренажерный зал – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина - 5, Ширина - 12, площадь - 60);

бассейн – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина - \_\_\_\_\_, Ширина - \_\_\_\_\_, площадь - \_\_\_\_\_);

музыкальный зал – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина - \_\_\_\_\_, Ширина - \_\_\_\_\_, площадь - \_\_\_\_\_);

музей – имеется (**не имеется**), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), размеры (Длина - \_\_\_\_\_, Ширина - \_\_\_\_\_, площадь - \_\_\_\_\_);

учебные мастерские – имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – **1**; емкость- **15**, Площадь – **72**):

Поварское дело – емкость -15, и др.) состояние – **удовлетворительное** (неудовлетворительное), размеры (Длина – **12**, Ширина - **6**, площадь - **72**);

компьютерный класс – **имеется** (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость – человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа, размеры (Длина - \_\_\_\_\_, Ширина - \_\_\_\_\_, площадь - \_\_\_\_\_);

в) организация компьютерной техникой- обеспечена, обеспечена в полном объеме

\_\_\_\_\_;  
(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 132 единиц, из них подлежит списанию - \_\_\_\_\_ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 50 единиц.

**Основные недостатки:** износ техники \_\_\_\_\_

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - **не имеются**, обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (**неудовлетворительное**), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ гимнастические снаряды \_\_\_\_\_

(наименование оборудования, количество оборудования)

**Основные недостатки:** \_\_\_\_\_

д) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

комплект-классов - \_\_\_\_\_; доска ученическая - \_\_\_\_\_; шкаф книжный - \_\_\_\_\_; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное** (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_\_\_\_; стулья офисные - \_\_\_\_\_; кровати - \_\_\_\_\_; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - **5875**; фонд учебников - **65%**; имеется ЭБС

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_.

**Основные недостатки:** \_\_\_\_\_

Потребность в обновлении книжного фонда- **имеется**.

б. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - **удовлетворительное**.

общая площадь участка – **0,2848 кв.м.**, кадастровый номер – **05:41:00 00 076:0001**;

Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям- удовлетворительное.

**Основные недостатки- отсутствуют**

Наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям: футбольная площадка, баскетбольная площадка – имеется, их состояние и соответствие санитарным требованиям- удовлетворительное.

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах - соблюдается.

**Основные недостатки: отсутствуют.**

**7. Медицинское обслуживание в организации - организовано;**

а) медицинское обеспечение осуществляется - внештатным медицинским персоналом в количестве - 1 человека, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
Медицинская сестра	Доврачебная медицинская помощь, профилактическая помощь	1	Договор	ГБУ РД "Хасавюртовская ЦГБ им. Р. П. Аскерханова"

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от 07 февраля 2020 года, регистрационный номер ЛО-05-01-002330;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы: медицинский кабинет – имеется, приспособлен, типовое помещение, емкость – 5 человек, состояние – удовлетворительное, размеры (Длина - 7 м., Ширина – 5 м., площадь – 35 кв.м.);

логопедический кабинет – не имеется;

кабинет педагога-психолога – имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – 3 человек, состояние – удовлетворительное;

Стоматологический кабинет – не имеется

процедурная – не имеется,

Потребность в медицинском оборудовании не имеется

**Основные недостатки: отсутствуют.**

**8. Питание обучающихся - не организовано**

**9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.**

**Основные недостатки: отсутствуют**

**10. Транспортное обеспечение организации - не организовано;**

**11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации - выполнены**

а) во вне рабочее время наблюдение за состоянием объекта осуществляется охранником ЧОО «Вымпел -С», ежедневно по 1 человеку. В рабочее время пропускной режим осуществляется охранником в количестве 1 человека. Договор № 23/0333 от 01 января 2023 г.

б) объекты организации системой охранной сигнализации - оборудованы;

в) объект оборудован системой видеонаблюдения в количестве: 7 наружных камер и 8 внутренних камер, запись осуществляется на видеорегистратор, срок хранения информации до 1 месяца.

г) прямая связь с органами МВД- имеется, объект оборудован кнопкой экстренного вызова полиции по автодозвону в дежурную часть полиции по городу Хасавюрту;

д) территория организации ограждена кирпичным ограждением высотой до 2,5 метров и не обеспечивает несанкционированный доступ.

е) дежурная служба организована.

Основные недостатки: имеются.

**12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным показателям:**

а) Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии:

б) здания и объекты организации оборудованы системами противодымной защиты;

в) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

г) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены;

д) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась

е) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе приемки нарушения требований пожарной безопасности- не выявлены

**13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации- проведены.**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется централизованной котельной, состояние- удовлетворительное.

**14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации- соблюдается,**

Воздухообмен осуществляется за счет - естественной и приточной вентиляции

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм

воздухообмена.

**15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется от центрального**

водопровода.

**16. Газоснабжение образовательной организации: не имеется**

**17. Канализация- имеется, централизованная.**

**18. Наличие санитарно-гигиенических помещений с соблюдением температурного режима - имеется**

## II. Заключение комиссии

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Дагестан «Колледж сферы услуг» к новому 2023-2024 учебному году готова.  
(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

И.И. Чергизбиев  
(Подпись)

И.И. Чергизбиев  
(инициалы, фамилия)

Зам. председателя комиссии:

С.В. Трещев  
(Подпись)

С.В. Трещев  
(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

Д.А. Шахбазова  
(Подпись)

Д.А. Шахбазова  
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

М.Д. Алиев  
(Подпись)

М.Д. Алиев  
(инициалы, фамилия)

М.М. Шайхмагомедов  
(Подпись)

М.М. Шайхмагомедов  
(инициалы, фамилия)

Х.С. Сурхаев  
(Подпись)

Х.С. Сурхаев  
(инициалы, фамилия)

Ш.М. Закарьяев  
(Подпись)

Ш.М. Закарьяев  
(инициалы, фамилия)